



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЧЕРНИГОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

21.10.2024 г.

с. Черниговка

№ 198-а

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по
организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования на территории Черниговского муниципального округа
в 2024/25 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, приказом «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории приморского края в 2024/25 учебном году от 15.10.2024г № пр.23а-1186, в целях организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Черниговского муниципального округа в 2024/25 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить муниципальный план мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего

образования на территории Черниговского муниципального округа в 2024/25 учебном году (Приложение).

2. Руководителям общеобразовательных учреждений Черниговского муниципального округа: МБОУСОШ с углубленным изучением отдельных предметов № 1 с. Черниговка, МБОУСОШ № 2 им. С.М. Валеева с. Черниговка, МБОУСОШ №3 с. Черниговка, МБОУСОШ №4 с. Монастырище, МБОУСОШ №5 пгт. Сибирцево, МБОУСОШ № 7 с. Снегуровка, МБОУСОШ №8 с. Черниговка, МБОУСОШ № 9 пгт. Сибирцево, МБОУСОШ №10 с. Дмитриевка, МБОУООШ № 12 с. Синий Гай, МБОУООШ № 13 с. Меркушевка, МБОУООШ № 14 с. Халкидон, МБОУООШ № 16 с. Алтыновка, МБОУСОШ №18 п. Реттиховка, МБОУООШ № 28 с. Вадимовка, МБОУВ(С)ОШ с. Черниговка:

2.1 на основании муниципального плана разработать планы мероприятий («дорожную карту») общеобразовательных организаций, по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году;

2.2 назначить школьного координатора ответственного за реализацию «дорожной карты»;

2.3 назначить ответственных за проведение и организацию ГИА в образовательных организациях;

2.4 организовать работу по информированию обучающихся и их родителей, участников ГИА, общественности по вопросам организации и проведения ГИА (постоянно).

3. Назначить ответственным за реализацию «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Черниговского муниципального округа в 2024/25 учебном году заместителя начальника Управления образования Администрации Черниговского муниципального округа Пацевко Ирину Владимировну.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

ВРИО начальника
Управления образования



Т.А. Шадрина

С приказом ознакомлен:

И.В. Пацевко

**Муниципальный план мероприятий («дорожная карта»)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
на территории Черниговского муниципального округа в 2024/25 учебном году**

Используемые сокращения:

ГИА - государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
ГИА-11 - государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования.
ГИА-9 - государственная аттестация по образовательным программам основного общего образования.
ЕГЭ - единый государственный экзамен.
ОГЭ - основной государственный экзамен.
Рособрнадзор - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.
Министерство - министерство образования Приморского края.
Отдел контроля - отдел по контролю, надзору, лицензированию и аккредитации в сфере образования министерства образования Приморского края.
ППЭ - пункт проведения экзаменов.
РППЭ – руководители пункта проведения экзаменов
РИС - региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Приморском крае.
ЭМ - экзаменационные материалы.
ГЭК - Государственная экзаменационная комиссия.
ПК ИРО - ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования».
РЦОИ - структурное подразделение ПК ИРО, выполняющее функции Регионального центра обработки информации.
ФИЛИ - ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».
УО – управление образования администрации Черниговского МО
МКУО - муниципальные координаторы управления образованием Черниговского МО.
ММС – муниципальная методическая служба управления образования Черниговского МО
ОО - общеобразовательные организации Черниговского МО.
ПК - предметная комиссия.
АК - апелляционная комиссия.
НПБ - нормативная правовая база.
НПА - нормативные правовые акты.
СМИ - средства массовой информации.

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок реализации	Ответственные исполнители
1. Финансовое обеспечение ГИА			
Инвариативная часть			
1.1	Заключение контрактов и договоров с юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11; выплата компенсации лицам за работу по подготовке и проведению ГИА.	Февраль-декабрь 2025 года	УО ОО
2. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
Инвариативная часть			
2.1	Направление на обучение специалистов, привлекаемых для организации и проведения ГИА в 2025 году	Октябрь 2024 года - Февраль 2025 года	ММС ОО
2.2	Изучение информационно-методических материалов, обеспечивающих подготовку и проведение ГИА в 2025 году	Октябрь 2024 года - Февраль 2025 года	ММС ОО
2.3	Направление на обучение с последующим тестированием для: - членов ГЭК ППЭ; - руководителей ППЭ; - организаторов в аудитории, вне аудитории; - технических специалистов ППЭ.	Февраль - май 2025 года	УО ОО
2.4	Участие председателей (заместителей председателей) муниципальных предметных комиссий по учебным предметам в федеральных, межрегиональных семинарах, совещаниях, вебинарах в целях формирования и развития профессиональной компетенции специалистов в области проверки и оценки экзаменационных работ участников ГИА на задания с развернутым ответом.	В соответствии с графиком проведения указанных мероприятий	МКУО ММС ОО
2.5	Изучение методических, справочных материалов по организации, проверке, перепроверке итогового сочинения (изложения).	Октябрь 2024 года	МКУО ОО
2.6	Изучение методических, справочных материалов по организации, проведению и оцениванию итогового собеседования по русскому языку.	Октябрь-ноябрь 2024 года	МКУО ОО
Вариативная часть			
2.7	Участие в вебинарах, онлайн - консультациях, семинарах, совещаниях, в том числе в режиме видео-конференцсвязи, прямых эфиров по вопросу подготовки и проведения ГИА.	По отдельному графику	МКУО ОО РППЭ
2.8	Участие в вебинарах, онлайн - консультациях, семинарах, совещаниях, в том числе в режиме видео-конференцсвязи, прямых эфиров по вопросу подготовки и проведения итогового сочинения.	По отдельному графику	МКУО ОО РППЭ

3. Организационное сопровождение ГИА			
	Инвариативная часть		
3.1	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период: - формирование списков участников ГИА (сбор заявлений для участия в ГИА); - назначение ННЭ, аудиторного фонда; - назначение работников для участия в ГИА; - заказ ЭМ.	Июль - август 2025 года	МКУО ОО РППЭ
3.2	Ознакомление с результатами ГИА в соответствии с утвержденным Министерством графиком.	По утвержденному графику	МКУО ОО
3.3	Внесение сведений (данных) в РИС обеспечения проведения ГИА:	По графику РОН	МОУО ОО
	- сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/25 учебном году;	Октябрь 2024 - до 01 февраля 2025 года (ГИА-11)	ОО
	- формирование списка участников итогового сочинения (изложения); - формирование списка участников итогового собеседования по русскому языку.	Октябрь 2024 - до 01 марта 2025 года (ГИА-9) до 20 ноября 2024 года (ГИА-11) до 29 января 2025 года (ГИА-9)	ОО
	- формирование и утверждение составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и графиком ФЦГ, внесение сведений в РИС: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - лаборантов ППЭ; - ассистентов для обучающихся; - членов (уполномоченных представителей) ГЭК ПК; - членов предметных комиссий; - членов апелляционных комиссий.	Февраль - апрель 2025 года	МКУО ОО
3.4	Организация и проведение итогового сочинения (изложения).	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России и Рособрнадзором	МКУО ОО
3.5	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку.	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России и Рособрнадзором	МКУО ОО
3.6	Получение ключей шифрования на носителях «КриптоПро Рутокен CSP» члена ГЭК (токен) для проведения ГИА	По отдельному графику	МКУО Члены ГЭК
3.7	Осуществление взаимодействия федеральных органов государственной власти,	В течение всего периода ГИА	УО

	органов исполнительной власти Черниговского муниципального округа, организаций в решении вопросов, связанных с проведением ГИА на территории Черниговского муниципального округа		МКУО ОО
3.8	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ и детей-инвалидов и инвалидов.	В течение всего периода ГИА	МКУО ОО
3.9	Направление документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей.	В утвержденные Порядками и НПБ министерством сроки	МКУО
3.10	Участие в апробациях по учебным предметам в рамках подготовки к ГИА 2025.	По графику Рособрнадзора	МКУО ОО
4. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
	Инвариативная часть		
4.1	Организация работы по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности по вопросам организации и проведения ГИА: - размещение актуальной информации на официальных сайтах УО, ОО; - подготовка пресс-релизов Правительства Приморского края, министерства - взаимодействие с муниципальными, федеральными и региональными СМИ; - организация и проведение совещаний на муниципальном, школьном уровнях; - направление информационных писем в УО; - проведение классных, школьных, районных, родительских собраний; - участие специалистов УО в районных родительских собраниях по вопросам ГИА; - участие УО в проектах министерства по информированию общественности по вопросам ГИА; - проведение консультаций (в т.ч. индивидуальных) для обучающихся и их родителей по вопросам ГИА; - оформление школьных информационных стендов; - работа телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА министерства, УО, ОО.	В течение 2024/25 учебного года	УО МКУО ОО
4.2	Организация работы для руководителей и специалистов УО, руководителей и педагогов ОО по повышению уровня и качества знаний нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА.	Весь период	УО ОО
4.3	Проведение разъяснительной работы в педагогических коллективах ОО по вопросам разграничения полномочий и уровню ответственности при подготовке и проведении ГИА.	Весь период	УО МКУО
4.4	Организация мероприятий по ознакомлению экспертов ЕГЭ/ОГЭ, учителей-предметников с методическими материалами, разработанными ФИПИ, по работе с заданиями, вызвавшими трудности при выполнении заданий КИМ по	Сентябрь - декабрь 2024 года	МКУО

	предмету участниками ГИА 2023/2024 уч.года.			
4.5	Ознакомление лиц, участвующих в ГИА, с методическими рекомендациями, разработанными ФИПИ, по организации и проведению ГИА в 2024/2025 уч.году	По мере поступления материалов		МКУО ОО РППЭ
5. контроль за организацией и проведением ГИА				
5.1	Мониторинг организации и проведения работы в образовательных организациях по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей), лиц, задействованных в организации и проведении ГИА, общественности по вопросам подготовки и проведения ГИА на территории края в 2025 году: - размещение информации в муниципальных СМИ, в т.ч. печатных; - размещение соответствующей информации на сайтах УО, ОО; - оформление информационных стендов в ОО; - участие в совещаниях руководителей ОО, УО, районных родительских собраниях.	Весь период ГИА		УО МКУО ОО
5.2	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: - мониторинг готовности ИПЭ; - мониторинг обучения всех лиц, задействованных в проведении ГИА; - мониторинг муниципальной НПБ, регламентирующей проведение ГИА на территории МО; - соблюдение порядка проведения ГИА; - за соблюдением информационной безопасности проведения ГИА (условия хранения ЭМ и документов ГИА в ИПЭ; организация доставки, процедура обработки и проверки ЭМ; передача, хранение и уничтожение материалов строгой отчетности).			Члены ГЭК РППЭ
5.3	Формирование корпуса общественных наблюдателей (ЕГЭ, ОГЭ), в т.ч. их обучение.	Декабрь 2024 - май 2025 года		МКУО ОО
5.4	Контроль за проведением итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку.	В утвержденные сроки проведения сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку		МКУО ОО
5.5	Контроль за полнотой и внесением достоверных и актуальных данных в РИС ГИА ответственными лицами: - проверка корректности внесенных данных по участникам ГИА; - проверка миграции участников ГИА.	Весь период ГИА		МКУО ОО
5.6	Плановый, системный мониторинг обучающихся IX, XI классов с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, претендующих на создание специальных условий.	До 01.02.2025 (ГИА-11) До 01.03.2025 (ГИА-9)		УО
5.7	Определение категории участников ГИА с ОВЗ и детей-инвалидов и инвалидов	Не позднее чем за 2 недели до		УО

	для создания условий (в т.ч. специальных) для прохождения ГИА.	соответствующего экзамена	ОО Члены ГЭК
5.8	Контроль за убывшими/прибывшими обучающимися IX, XI классов, своевременное предоставление информации в ГЭК ПК для внесения изменений в РИС и ФИС.	Весь период	УО МКУО
5.9	Контроль за обучающимися IX классов, не прошедших ГИА-9 в 2024 году по разным причинам.	Весь период	УО МКУО
5.10	Участие в самодиагностики уровня организации ГИА в Черниговском МО в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ГИА.	Август 2025 года	МКУО ОО
5.11	Соблюдение сроков уничтожения неиспользованных ЭМ, использованных ЭМ, черновики, а также ЭМ, прошедших обработку, других документов ГИА ОГЭ в МСУ.	Согласно порядку проведения ГИА	УО МКУО ОО
5.12	Контроль за соблюдением сроков уничтожения неиспользованных, использованных ЭМ, черновики, а также ЭМ, прошедших обработку, других документов ГИА ОГЭ в МСУ.	Согласно порядку проведения ГИА	МКУО ОО
5.13	Организация, координация и контроль обучения на федеральном портале лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	Февраль-май 2025 года	МКУО ММС
5.14	Контроль за размещением достоверной и актуальной информации на сайтах ОО, УО по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2025 году	Весь период	МКУО ОО
6. Анализ проведения ГИА в 2025 году			
	Инвариативная часть		
6.1	Проведение статистического анализа по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в Приморском крае.	Июль- август 2025 года	МКУО ММС ОО
6.2	Подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в Черниговском МО, в том числе:	Сентябрь-октябрь 2025 года	МКУО
6.3	- подготовка детализированных справок по итогам ГИА для главы Черниговского МО;	Сентябрь 2025 года	МКУО
6.4	- подготовка аналитического отчета по итогам ГИА;	Сентябрь 2025 года	УО
6.5	- подготовка справок, отчетов по запросам Рособорнадзора, вышестоящих организаций.	Весь период ГИА (по запросу)	МКУО
6.6	Подготовка аналитических отчетов предметных комиссий Черниговского МО по форме, предоставляемой ФИПИ.	до 1 сентября 2025 года	МКУО Члены ГЭК
6.7	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, в том числе:	Ноябрь 2025 года	УО
6.8	- проведение районного совещания по итогам анализа результатов ГИА-2025.	Ноябрь 2025года	УО МКУО

6.9	- участие в серии краевых и территориальных методических семинаров для заместителей директоров по учебной части, учителей-предметников с целью анализа результатов ГИА по отдельным учебным предметам.	Ноябрь 2025 года	УО МКУО ОО
	Вариативная часть		
6.10	Организация выборочного просмотра видеозаписей с камер видеонаблюдения в ИПЭ в целях проведения анализа соблюдения установленного порядка проведения ГИА-11.	Июль - август 2025 года	МКУО
6.11	Подготовка информационно-аналитических, статистических материалов по результатам ГИА.	Октябрь 2025 года	МКУО
	7. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
	Инвариантная часть		
7.1	Организация и проведение работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании, их подготовка к пересдаче ГИА.	Сентябрь 2024 года - май 2025 года	ОО
7.2	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений обучающихся при обучении. Разработка антикризисной программы по подготовке к ГИА.	По отдельному плану	МКУО ОО
7.3	Участие в программах повышения квалификации для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА.	По отдельному плану	ММС
7.4	Участие в программах повышения квалификации учителей, обучающиеся которых показали низкие результаты ЕГЭ в 2024 году.	По отдельному плану	ММС
7.5	Участие в программах повышения квалификации учителей, обучающиеся которых показали низкие результаты ОГЭ в 2024 году.	По отдельному плану	ММС
7.6	Организация и проведение семинаров для руководителей районных методических объединений (МО) учителей по актуальным проблемам повышения качества преподавания учебных предметов (в рамках деятельности МО	В течение 2024/25 учебного года	ММС РМО
7.7	Корректировка рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА на основе анализа школьных и муниципальных методических объединений.	Сентябрь 2024 года	ОО
	Вариативная часть		
7.8	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью повышения качества их подготовки к прохождению ГИА посредством проведения индивидуальных и групповых занятий.	В течение 2024/25 учебного года	УО ОО
7.9	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по учебным предметам.	В течение 2024/25 учебного года	МКУО ОО
7.10	Трансляция эффективных педагогических практик ОО с наиболее	По отдельному графику	ОО

	высокими результатами ЕГЭ 2024 года.		
7.11	Методическая поддержка школ с низкими результатами, выездные консультации, вебинары, контроль.	По отдельному графику	УО
7.12	Участие в вебинаре по анализу типичных ошибок, с целью их предупреждения (с участием экспертов предметной комиссии для школ, в которых участники ЕГЭ получили до 60 баллов).	По отдельному графику	УО ОО
7.13	Система обучающих вебинаров в рамках антикризисной программы подготовки к ГИА в 2025 году.	По отдельному графику	МКУО ОО
7.14	Тренинги по оцениванию заданий КИМ, требующих развернутых ответов.	По отдельному графику	МКУО ОО
7.15	Разработка адресных рекомендаций по подготовке обучающихся к ГИА 2025 года.	по результатам тренировочных, диагностических, мониторинговых исследований.	ММС
7.16	Участие в цикле семинаров и вебинаров по анализу наиболее сложных заданий ЕГЭ и системы оценивания 2025 года.	По отдельному графику	УО Члены ГЭК ОО
7.17	Проведение работы (совместные заседания методических объединений педагогов, педагогические советы, методические семинары, интегрированные урочные и внеурочные мероприятия и др.) ОО, направленной на реализацию межпредметного взаимодействия для достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов в аспекте дифференцированного обучения школьников с разным уровнем предметной подготовки.	В течение учебного года	ММС ОО
8. Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА, повышению качества результатов ГИА-2025			
8.1	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2025 с учетом потребностей выпускников, в том числе: проведение индивидуальных и групповых консультаций по учебным предметам; внесение в планы проведения консультаций разбор тем, вызывающих затруднения у участников экзаменов; разбор с обучающимися наиболее сложных заданий ОГЭ, ЕГЭ.	В течение учебного года	ОО
8.2	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года.	Весь период	ОО
8.3	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, составление планов-графиков индивидуальной работы с данной категорией лиц по их подготовке к ГИА (в т.ч. в рамках антикризисной программы).	В течение учебного года	ОО
8.4	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей).	По отдельному плану	УО ОО

8.5	Контроль деятельности ОО по подготовке обучающихся к ГИА-2025	В течение учебного года	МКУО
8.6	Интенсифицировать работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) для обеспечения осознанного и объективного решения о выборе предмета к ГИА (предметы по выбору)	В течение учебного года	ОО
8.7	Организация работы по подготовке обучающихся IX классов, не прошедших ГИА-9 в 2024 году по разным причинам, к сдаче экзаменов в 2025 году.	Весь период	МКУО ОО
8.9	Участие в занятиях открытой онлайн-школы «Экс Прим» для выпускников и их родителей (законных представителей); разбор заданий, алгоритм выполнения. (платформа Сферум).	По отдельному графику	ОО